



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБУ ДО «КОТОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4.5.6., 7.8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. МБУ ДО «Котовская детская школа искусств» (далее – Школа) проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом МБУ ДО «Котовская детская школа искусств», данным порядком и на основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации этих программ.

1.3. При принятии решения о переводе, отчислении или восстановлении учитывается мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, педагогического совета школы.

1.4. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода на обучение по индивидуальному плану, сокращенным образовательным программам.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, успешно освоившие программы предыдущего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы

или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся должны ликвидировать задолженность в следующем учебном году в срок до 30 октября текущего года. Ответственность за ликвидацию задолженности обучающимся в течение следующего учебного года возлагается на родителей обучающихся (законных представителей). Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и рекомендациям преподавателей оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другой образовательной программе, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию

3.1. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

3.2. В этом случае ДШИ производит зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по документам, предоставленным обучающимся из другой организации (академическая справка, индивидуальный план).

3.3. ДШИ имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающегося требованиям школы.

3.4. Обучающийся может быть принят в ДШИ из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже.

3.5. Зачисление в ДШИ в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, сокращенным образовательным программам

4.1. Школа имеет право реализовывать образовательную программу в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения учащимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных федеральными государственными требованиями.

4.2.Имеющиеся у ребёнка знания, умения и навыки, приобретённые им за пределами Школы, а также наличие у него творческих и индивидуальных способностей, могут позволить ему:

- приступить к освоению образовательной программы не с первого года обучения (поступление в другие классы, за исключением выпускного);
- перейти на ускоренное обучение, после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала.

4.3.Перевод учащегося на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с локальным актом Школы «Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы»

4.4. По медицинским показаниям учащийся может быть переведён на домашнее обучение.

4.5. Для перевода на домашнее обучение необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинскую справку соответствующего образца

5. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую

5.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы (далее – ОП) на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

5.2. Перевод обучающегося с одной образовательной программы дополнительного образования на другую производится на основании заявления обучающегося, заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

5.3. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой.

5.4. Учащиеся Школы имеют право на перевод с одной образовательной программы дополнительного образования на другую только при наличии вакантных мест.

5.5. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства на другую дополнительную предпрофессиональную программу (со сменой специальности);

- с дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу в области музыкального искусства (в том числе со сменой специальности).

5.6. При переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, финансируемых за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации и по результатам заченных дисциплин (если появляется такая необходимость).

6. Процедура перевода

6.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося.
- Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти.
- Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.
- Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП или по индивидуальному учебному плану);
класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный или ускоренное обучение);
необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется;
необходимости перезачета часов по предметам.

6.3. Педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося на другую образовательную программу.

6.4. Члены комиссии по перезачету часов проводят собеседование с обучающимся и организуют контрольное прослушивание, в ходе которых решается вопрос о возможности перезачёта, выставляется оценка за перезачтённую дисциплину.

6.5. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри школы осуществляется без отчисления и утверждается приказом директора.

7. Перевод обучающихся по инициативе Школы

7.1. Педагогический Совет Школы, руководствуясь целями, указанными в пункте 6.1. настоящего Положения, может рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую общеобразовательную программу.

7.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 7 настоящего Положения.

8. Порядок и основания отчисления обучающихся

8.1. Отчисление учащегося (прекращение образовательных отношений) в соответствии с Законом об образовании (ст.61) производится в связи с завершением образования или досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода в другую организацию;
- по инициативе ДШИ, в качестве меры дисциплинарного взыскания к лицам, достигшим возраста 15 лет, в случае, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в ДШИ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации (п.8 ст.43 Закона об образовании);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей и ДШИ, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

8.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств. Если учащийся получал во временное пользование имущество ДШИ (музыкальный инструмент, ноты, учебные пособия), он обязан вернуть это имущество в целости до момента отчисления.

8.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося.

8.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДШИ выдает отчисленному обучающемуся справку об обучении.

9. Порядок и основания восстановления обучающихся

9.1. Обучающийся, отчисленный из ДШИ до завершения освоения образовательной программы по тем или иным причинам, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия вакантных мест, но не ранее завершения учебного года, в котором учащийся был отчислен (ст. 62 Закона об образовании)

9.2. В зависимости от срока, прошедшего с момента отчисления, учащийся может быть принят в порядке восстановления в тот же класс либо с повторением одного и более классов.

9.3. В случае если учащийся при отчислении не прошел промежуточную аттестацию за соответствующий год, за ним признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в установленные ему сроки.

9.4. Решение о восстановлении учащегося оформляется приказом директора.